

PATVIRTINTA

Pasvalio rajono savivaldybės

Švietimo pagalbos tarnybos direktorės

2022 m. gruodžio 23 d. įsakymu, Nr. DV-97

9 priedas

PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS LOGOPEDO (SPECIALIOJO PEDAGOGO) (2352) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) logopedas (specialusis pedagogas) (2352) (toliau – darbuotojas) pagal pareigybių grupę yra specialistas.
2. Pareigybės lygis – A2.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu. Turi būti įgijęs logopedo (specialiojo pedagogo) profesinę kvalifikaciją.
 - 3.2. turi būti susipažinęs su Tarnybos pagrindinėmis veiklos funkcijomis, Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais specialųjį ugdymą ir švietimo pagalbą bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Tarnybos veiklą;
 - 3.3. žinoti kalbos vertinimo ir pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti jas taikyti atliekant mokinių (vaikų) kalbos vertinimą, mokinių (vaikų) pedagoginį vertinimą bei nustatant kalbos ir kalbėjimo sutrikimus;
 - 3.4. mokėti dirbti su Microsoft Office programiniu paketu (MS Word, Excel, Outlook, Internet Explorer).
 - 3.5. taisyklingai vartoti valstybinę kalbą; pageidaujamas užsienio kalbos mokėjimo lygis A2 pagal Bendrųjų Europos kalbų metmenų kalbos mokėjimo lygių sistemą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. įvertina mokinių (vaikų) kalbos raidos ypatumus bei kalbos ir kalbėjimo sutrikimus Tarnyboje, mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio (vaiko) mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – mokinio (vaiko) namuose, prireikus skiria švietimo pagalbą; atlieka mokinių (vaikų) pedagoginį įvertinimą, įvertina jų specialiuosius ugdymosi poreikius Tarnyboje, mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio (vaiko) mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – mokinio (vaiko) namuose, prireikus skiria specialųjį ugdymą;
 - 4.2. siūlo ugdymo formą, būdus ir metodus, prireikus rekomenduoja teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams (vaikams), kuriems nustatyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimai, specialieji ugdymosi poreikiai, rekomenduoja vaikui mokyklą;
 - 4.3. konsultuoja kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčius mokinius bei mokinius, turinčius

specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus specialiosios pedagoginės (logopedo, specialiojo pedagogo) pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų prevencijos bei jų šalinimo klausimais;

4.4. tėvams prašant ir sutinkant, veda individualias logopedines, individualias specialiąsias pratybas mokiniams (nesant švietimo pagalbos specialistų ugdymo įstaigoje ar kitais išskirtiniais atvejais);

4.5. teikia metodinę pagalbą mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) mokinio (vaiko) pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo, įvairių specialiųjų pedagoginių problemų sprendimo klausimais, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo klausimais, skleidžia ir diegia logopedijos, specialiojo ugdymo, įtraukties ugdyme naujoves;

4.6. formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais;

4.7. analizuoja mokyklos dokumentus, susijusius su specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių ugdymu;

4.8. teikia informaciją apie specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių (vaikų) kalbos raidos vertinimo išvadas ir rezultatus, specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų tenkinimą suinteresuotoms institucijoms ar asmenims, susijusiems su mokinių (vaikų) ugdymu, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;

4.9. rengia ir įgyvendina projektus edukacines bei kitas programas ir/ar juose dalyvauja;

4.10. rengia metodines rekomendacijas apie darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčiais mokiniais bei šių sutrikimų šalinimą;

4.11. dalyvauja rengiant kalbos raidos vertinimo metodikas, išbandant naujas pedagoginio vertinimo metodikas, įvertinant jų tinkamumą naudoti;

4.12. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus;

4.13. atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą;

4.14. ne daugiau kaip 60 procentų darbo laiko skiria tiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), o kita darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kita).

4.15. be šiame pareigybės aprašyme išvardytų funkcijų, darbuotojas vykdo ir kitus Tarnybos direktoriaus pavedimus, susijusius su Tarnybos veikla, neprieštarujančius teisės aktams.

Susipažinau, sutinku ir vykdysiu:

Tarnybos logopedas (specialusis pedagogas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)