

Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnyba

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Andromeda Baršauskienė**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-20 Nr. PVI

(data)

Pasvalys

(sudarymo vieta)

**IV SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Užtikrinti efektyvią Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos veiklą.	Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Iki 2020 m. vasario 3 d. parengti Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos 2020 m. veiklos planą;</li><li>- Iki 2020 m. vasario 3 d. parengti strateginį Pasvalio rajono savivaldybės Švietimo pagalbos tarnybos 2020-2022 m. planą;</li><li>- Iki rugsėjo 2 d. atnaujinti arba naujai parengti 2 tvarkos aprašai, reglamentuojantys įstaigos veiklą.</li></ul>
2. Organizuoti pedagoginių psichologinių įvertinimų vykdymą.	Tenkinti pedagoginių psichologinių įvertinimų poreikį.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Įvertinti 100 proc. besikreipiančiųjų asmenų;</li><li>- Parengti 100 proc. besikreipiančiųjų pedagoginiam psichologiniam vertinimui pažymų.</li></ul>
3. Užtikrinti psichologinės, socialinės pedagoginės, švietimo informacinės ir specialiosios pagalbos teikimą tėvams, globėjams, pedagogams, specialistams, kitiems suaugusiesiems asmenims.	Kokybiškos ir savalaikės psichologinės, socialinės pedagoginės, švietimo informacinės ir specialiosios pagalbos teikimas tėvams, globėjams, pedagogams, specialistams, kitiems suaugusiesiems asmenims.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pagalbą gavo 90 proc. besikreipiančiųjų.</li></ul>
4. Dalyvauti "Lyderiu laikas 3" pokyčių projekto įgyvendinime	Įstaiga sistemingai organizuos projekto	Kiekvieną ketvirtį organizuojami daugiau nei 3

	„Lyderių laikas 3“ dalyvių gerosios patirties sklaidą.	„Lyderių laiko 3“ projekto mokyklų kūrybinių komandų dalyvių „Gerosios patirties“ sklaidos renginiai.
--	--	---

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.)
10.2. Teisės aktų kaita ar jų nebuvimas.
10.3. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti) <i>arba</i> Nepakankamas finansavimas.

\_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 (data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
 (parašas)

\_\_\_\_\_  
 (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 (data)